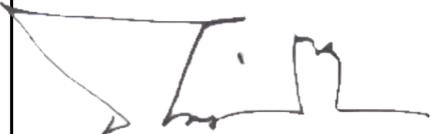


LEMBAR PENGESAHAN

**STANDAR OPERATING PROCEDURES (SOP)
LAYANAN PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK**

**SOP PENDAMPINGAN UPLOAD
DI BIDDING ROOM**

DIBUAT OLEH :	DIKAJI OLEH :	DISETUJUI OLEH:
		
PRAMU SUDIBYO, SH	INDAH PARAWITA, SH	Drs. JAMAL ABDUL NASER, MM
Koordinator Bidang Layanan dan Dukungan	Sekretaris LPSE	Ketua LPSE



**STANDARD OPERATING PROCEDURES (SOP)
LAYANAN PENGADAAN SECARA ELETRONIK**

No. Dokumen	: SOP-LPSE.BTG-006
Revisi	: 00
Berlaku Efektif	: 8 Januari 2017
Disahkan Oleh	: Drs. Jamal Abdul Naser,MM
PENDAMPINGAN UPLOAD DI BIDDING ROOM	

Dasar Hukum : <ol style="list-style-type: none">1. Undang-Undang Nomor 11 tahun 2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik2. Peraturan Pemerintah Nomor 82 Tahun 2012 tentang Penyelenggaraan Sistem dan Transaksi Elektronik3. Peraturan Presiden Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah beserta Perubahannya4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 52 Tahun 2011 tentang Standar Operasional Prosedur di Lingkungan Pemerintah Provinsi dan Kabupaten/Kota.5. Peraturan Kepala Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor 2 Tahun 2010 tentang Layanan Pengadaan Secara Elektronik.6. Peraturan Kepala LKPP Nomor 1 Tahun 2015 tentang e-tendering.7. Peraturan Bupati no. 11 tahun 2011 tentang Pedoman Pelaksana Pengadaan Barang / Jasa Secara Elektronik Di Lingkungan Pemda Kab. Batang	Kualifikasi Pelaksana : <ol style="list-style-type: none">1. Pengguna SPSE2. Bidang Layanan dan Dukungan3. Trainer
Penjelasan Singkat : <ol style="list-style-type: none">1. Prosedur ini mencakup proses permohonan pendampingan upload dokumen lelang dan pelaksana pendampingan kepada Penyedia di Bidding room	Peralatan/Perlengkapan : <ol style="list-style-type: none">1. Komputer PC dan Laptop2. Jaringan sambungan Internet Server
Tujuan : <ol style="list-style-type: none">1. Prosedur ini bertujuan sebagai standar bagi Pengelola LPSE dan Penyedia yang terdaftar di SPSE dalam proses pemberian pendampingan dari Trainer untuk proses Upload	Pencatatan dan Pendataan : <ol style="list-style-type: none">1. User ID dan Password tercatat dalam system LPSE.
Peringatan : <ol style="list-style-type: none">1. Pelaksana bertanggung jawab atas pelaksanaan aktivitas yang telah dibakukan dan ditetapkan.2. Segala bentuk penyimpangan atas mutu baku terkait perlengkapan, waktu maupun <i>output</i> dikategorikan sebagai bentuk kegagalan yang harus dipertanggungjawabkan oleh pelaksana.	Definisi : <ol style="list-style-type: none">1. Bidang Layanan dan Dukungan adalah Tim pada LPSE yang menjalankan Tugas dan Fungsi Unit Helpdesk dan Trainer.2. Trainer adalah fungsi pada unit LPSE yang menjalankan tugas membimbing dan memberikan penjelasan kepada Pengguna SPSE.
Keterkaitan : <ol style="list-style-type: none">1. SOP Pengarsipan Dokumen.	

SOP PENDAMPINGAN UPLOAD DI BIDDING ROOM

NO	URAIAN KEGIATAN	PELAKSANA			Mutu Baku			Keterangan
		PENGGUNA SPSE	Bidang Layanan dan Dukungan	TRAINER	Perengkapan	Waktu	Output	
1	Mendatangi Lokasi Bidding Room yang disediakan oleh LPSE							
2	Melapor dan Mengisi Buku Tamu							
3	Menanyakan Kepada Penyedia apakah sudah mengikuti Pelatihan Aplikasi SPSE					5 Menit		
4	Menyarankan Kepada Penyedia untuk Mengikuti Pelatihan Penggunaan SPSE terlebih dahulu							
5	Memanggil Penyedia untuk mendapatkan Pendampingan dari Trainer					5 Menit	Pendampingan oleh Trainer	
6	Menanyakan kepada Penyedia apakah telah mengisi Data Kualifikasi dan Upload Dokumen Pendukungnya					5 Menit		
7	Memberikan Penjelasan dalam mengisi data kualifikasi dan Upload Dokumen Pendukungnya					15 Menit		
8	Mengisi Data dan Mengupload Dokumen Pendukungnya dengan Didampingi oleh Trainer LPSE. Apakah Pengisian Data dan Upload Dokumen Berhasil?					15 Menit		
9	Menangani Permasalahan untuk diselesaikan dengan Meminta bantuan pihak/unit lain di LPSE jika diperlukan. Apakah Permasalahan dapat diselesaikan?					15 Menit		
10	Mengekalasikan Permasalahan kepada Helpdesk LKPP melalui e-mail/TTS. Proses pendampingan selesai, penyedia akan segera dihubungi jika permasalahan yang dieskalasikan telah diselesaikan					5 Menit	Permasalahan yang dieskalasikan dikonfirmasi melalui Telepon kepada Helpdesk LKPP	
11	Memberikan penjelasan dan petunjuk dalam mengenkripsi file dokumen penawaran menggunakan aplikasi enkripsi yang diselesaikan SPSE					15 Menit		
12	Melakukan enkripsi file dokumen Penawaran dan Upload Dokumen Penawaran Pendampingan oleh Bidang Layanan dan Dukungan. Apakah proses enkripsi dan Upload Penawaran Berhasil?					15 Menit		
13	Proses Pendampingan Upload Dokumen Selesai. Penyedia dapat meninggalkan Bidding Room dengan terlebih dahulu melapor kembali.					5 Menit		